



پیوست ۱:

مناقشه عمومی یک مرحله ای واگذاری امور نگهداری و حفاظت فیزیکی بخشی از مراکز آموزشی، پژوهشی و درمانی امام حسین (ع) و بهار به بخش غیر دولتی

شرایط اختصاصی:

- ۱- پیمانکار مکلف است نسبت به صدور قرارداد براساس قانون کار و تامین اجتماعی با هر یک از نیروهای تحت پوشش خود در زمان شروع قرارداد اقدام نموده و یک نسخه از قرارداد را به کارفرما تحویل نماید.
- ۲- پیمانکار متعهد می باشد نیروی انسانی واجد شرایط به میزان ۳۶۰۰ ساعت ماهیانه (تعداد حداقل ۱۸ نفر به ازای هر نفر ۲۰۰ ساعت در ماه) از یک نیرو که جمیعاً به جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به مکان هایی که توسط کارفرما (مدیر حراست دانشگاه) اعلام میگردد نسبت به استقرار نگهداری به تعداد مورد نیاز بکارگیری نماید.
- ۳- نگهداری معرفی شده از ناحیه پیمانکار وظیفه دارد علاوه بر هماهنگی کامل با کارفرما نسبت به ثبت گزارش کار بصورت ۲۴ ساعته در دفتر مخصوص اقدام نماید ضمن اینکه گزارشات را بصورت شفاهی در زمان وقوع و یا قبل از وقوع به حراست دانشگاه اعلام می نماید.
- ۴- پیمانکار باتوجه به آگاهی کامل نسبت به اهمیت محیط درمانی محل انجام موضوع قرارداد، متعهد می گردد حفاظت اماکن، تاسیسات، اموال، اسناد و تأمین امنیت و آرامش در کلیه ساختمانهای مرکز (بیمارستان) را برقرار و نسبت به رفع مزاحمت کلیه افرادی که ایجاد مزاحمت یا اختلال در نظم یا سلب آرامش بیماران و پرسنل و کادر آموزشی مرکز را دارند، اقدام نماید.
- ۵- پیمانکار موظف به برقراری سیستمی کارآمد جهت جلوگیری از حضور افراد متفرقه در داخل ساختمان به ویژه بخش های آموزشی، درمانی و اداری می باشد.
- ۶- پیمانکار موظف به جلوگیری از ورود کلیه همراهان بیماری که فاقد کارت همراه باشند به داخل بخش ها با مشخصات تعیین شده از طرف کارفرما (بیمارستان) می باشد.
- ۷- پیمانکار موظف به جلوگیری از ورود اطفال (کمتر از ۷ سال) و یا با مشخصات تعیین شده سنی دیگر از طرف کارفرما (حراست) حتی در ساعات ملاقات عمومی می باشد.
- ۸- پیمانکار موظف به مراقبت ویژه و خاص درخصوص جلوگیری از خروج غیر قانونی نوزاد و بیماران بستری از مراکز درمانی می باشد.
- ۹- پیمانکار و نیروی های تحت پوشش خود می بایست در انجام وظایف قوانین و مقررات، شئون اسلامی و اخلاق حسنه را رعایت نمایند.
- ۱۰- به کارگیری نیروهای مورد نیاز انجام موضوع قرارداد توسط پیمانکار صرفاً از طریق برگزاری آزمون کتبی و مصاحبه طبق شیوه نامه داخلی و فرآیند اعلامی از سوی کارفرما و قوانین مربوطه به دانشگاه امکان پذیر می باشد. و از میان افراد ورزیده (با انجام تست ورزش) و با مشخصات تعیین شده مدیریت حراست انتخاب گردند.
- ۱۱- اعلام نتایج و اسامی پذیرفته شدگان از طریق سایت شرکت (پیمانکار) به اطلاع متقاضیان برسد. شایان ذکر است آگاهی از نتایج و هرگونه اخذ اطلاعات تنها از طریق سایت شرکت امکانپذیر است و پیمانکار موظف پاسخگویی به معترضین می باشد.
- ۱۲- پیمانکار موظف است با اخذ مجوزهای لازم نیروهای تحت پوشش خود در محل موضوع قرارداد را مجهز به ابزاری مانند دستبند، باتوم، شوکر و... نماید.
- ۱۳- از آنجائیکه ارائه خدمت در محل موضوع قرارداد به صورت ۲۴ ساعته و در تمام ایام سال بدون وقفه تداوم دارد و به هیچ عنوان تعطیل نمی شود پیمانکار متعهد می باشد نگهداری لازم را جهت جایگزینی احتمالی با نگهدارانی که احیاناً به مرخصی رفته و یا به هر دلیلی غیبت نمایند تدارک دیده و آماده نماید. بدیهی است بابت نگهداری جایگزین وجه اضافی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

مهر و امضای مجاز شرکت

- ۱۴- شروع به کار اولیه نگهبان معرفی شده با تأیید حراست دانشگاه و انجام مراحل گزینش خواهد بود و در ادامه چنانچه کارفرما مراتب عدم رضایت خود را از هر یک از نگهبانان اعلام نماید پیمانکار موظف به جایگزینی وی ظرف مدت ۴۸ ساعت می باشد.
- ۱۵- نگهبانان مجاز نیستند هرگونه وجه نقد یا مال غیر نقدی را در حین انجام وظیفه از هیچ فردی به هر عنوان قبول و دریافت نمایند.
- ۱۶- پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق واگذاری موضوع قرارداد را به صورت کلی و جزئی به اشخاص حقیقی و حقوقی حتی بصورت وکالت صلح و... ندارد و صاحب یا صاحبان امضاء مجاز و تعهد آور خود راساً نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایند در غیر اینصورت قرارداد منعقدہ فیما بین فسخ و سپرده تضمین وی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.
- ۱۷- پیمانکار ملزم و متعهد می گردد کلیه مقررات قانون و زرات تعاون، کار و رفاه اجتماعی و تأمین اجتماعی را در خصوص کارکنان موضوع قرارداد در مورد پرداخت دستمزد و مزایای کارگران (اعم از مرد و زن) از جمله پرداخت دستمزد، حق اولاد، عائله مندی، حق مسکن، خواربار، لباس کار، سنوات، حق بیمه، بن، عیدی، تعیین جایگزین مرخصی استعلاجی، کارمزد، حق السعی، خسارات اخراج، اضافه کار، انواع مرخصی (استحقاقی، استعلاجی، ورزشی و...) پاداش آخر سال، شیفت کاری، نوبت کاری، ایاب و ذهاب، بیمه بیکاری، و طرح طبقه بندی مشاغل و... را رعایت و پرداخت نماید.
- ۱۸- پیمانکار متعهد و مکلف است نسبت به تهیه و تأمین لباس فرم بر اساس مشخصات تعیین شده توسط مدیریت حراست دانشگاه ظرف مدت ده روز اقدام نماید. و چنانچه بعد از انقضای زمان تعیین شده، پیمانکار نسبت به تهیه و تحویل ملبوس مذکور اقدام ننماید کارفرما مجاز است نسبت به کسر مبلغ معادل یک درصد از مبلغ ریالی قرارداد ماهیانه به ازای هر روز تأخیر اقدام نماید و کلیه نگهبانان مکلفند در حین انجام وظیفه از لباس فرم تهیه شده استفاده نمایند.
- ۱۹- تهیه غذا، وسیله ایاب و ذهاب، امور رفاهی، لباس فرم و ... نیروهای تحت پوشش پیمانکار، بمعده پیمانکار می باشد.
- ۲۰- پیمانکار موظف است بمنظور حسن انجام تعهدات و اجرای کلیه مفاد آن و بهنگام عقد قرارداد معادل ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد را بعنوان سپرده حسن انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر به کارفرما تحویل نماید. ضمناً پیمانکار موظف است علاوه بر ضمانت نامه حسن انجام کار قرارداد، ضمانت نامه معتبر و مورد تأیید کارفرما نیز در خصوص تحویل اموال در زمان انعقاد قرارداد به میزان بهای اموال تحویلی، بنا به نظر کارفرما ارایه نماید. ضمناً از هر پرداخت به پیمانکار معادل ۱۰ درصد بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد.
- ۲۱- پیمانکار متعهد است از کلیه وسایل و لوازم که بطور امانی از طرف کارفرما در اختیار شرکت قرار گرفته به نحو احسن مراقبت و نگهداری و حراست نموده و جز برای انجام تعهدات این قرارداد از آن استفاده دیگری ننموده و در پایان قرارداد آنها را صحیح و سالم، به کارفرما تحویل نماید و چنانچه در اثر سهل انگاری پیمانکار آسیبی به امکانات وارد آید، با نظر کارفرما، جبران خسارت نماید.
- ۲۲- پیمانکار موظف است نگهبانان خود را با آمادگی روحی و جسمی مطلوب رأس ساعت مقرر در محلهای نگهبانی با لباس فرم مستقر نماید محل نگهبانی در هیچ زمانی حتی بهنگام تحویل نباید بدون نگهبان باشد.
- تبصره ۱- نگهبانان به محض استقرار باید نسبت به ثبت ورود و خروج خود به وسیله کارت یا اثر انگشت در سیستم حضور و غیاب دانشگاه اقدام نمایند.
- تبصره ۲- در صورت غیبت هر یک از نگهبانان در هر شیفت کاری معادل مبلغ ۱.۵ برابر همان شیفت حقوق آنان از محل پرداختی به پیمانکار کسر خواهد شد ضمناً بابت نیروی جایگزین مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
- ۲۳- پیمانکار موظف است با هزینه خود نسبت به برگزاری کلاسهای آموزشی (حرفه ای) برای ارتقاء کارایی پرسنل خویش اقدام نماید. بدیهی است مسئولیت هرگونه حادثه و خسارت حین کار (دیه، نقص عضو، فوت و غیره) برای نیروهای تحت پوشش موضوع قرارداد (نگهبانان) جزناً و یا کلاً بمعده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این مورد ندارد.
- ۲۴- پیمانکار موظف است با اعلام نیاز کارفرما (حراست دانشگاه) برای کلیه نگهبانان خود قبل از شروع بکار عدم سوء پیشینه از مراجع مربوطه، برگ تأیید سلامت جسمی و روحی از مراکز بهداشت و برگ پایان خدمت و وظیفه عمومی با معافیت غیر پزشکی تهیه نماید.
- ۲۵- کلیه افرادی که از سوی پیمانکار به کار گرفته می شوند می بایست قبل از شروع بکار تائیدیه گزینش و حراست دانشگاه را داشته باشند و دارای صلاحیت اخلاقی، مسلمان، مقید به حفظ اسرار و رعایت کامل نکات ایمنی باشند. تمامی پرسنل پیمانکار پرسنل نامبرده محسوب و هیچگونه رابطه ای با کارفرما ندارند.

مهر و امضای مجاز شرکت

- ۲۶- پرداخت کلیه کسورات قانونی (بیمه، مالیات و ...) بعهده پیمانکار است و تعهدی برای کارفرما ندارد.
- ۲۷- پیمانکار متعهد می باشد هر ماهه لیست حقوقی کامل کارکنان تحت پوشش را که با رعایت دقیق قانون کار و حق بیمه تأمین اجتماعی پرداخت گردیده به کارفرما تحویل دهد.
- ۲۸- پیمانکار به هیچ وجه حق تأخیر در پرداخت حقوق کارکنان خود حتی در صورت تأخیر در اخذ مطالبات خود از کارفرما را نخواهد داشت.
- ۲۹- پیمانکار متعهد می گردد توان پرداخت ۳ ماه حقوق و مزایای کامل نیروهای تحت پوشش خود را از شروع قرارداد قبل از دریافت هر گونه وجهی از طرف دانشگاه (کارفرما) داشته باشد و به نیروهای تحت پوشش خود پرداخت نماید.
- ۳۰- پیمانکار اقرار می نماید خود و اعضای هیئت مدیره شرکت مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشند و متعهد می گردند تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهام و ذینفع ننماید و در صورت اثبات، دانشگاه مجاز به اقدام قانونی از جمله فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات به نفع خود خواهد بود و کلیه ضرر و زیان وارده به تشخیص کارفرما از پیمانکار اخذ می گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض را ندارد و این اختیار را از خود سلب و ساقط می نماید.
- ۳۱- پیمانکار متعهد است به صورت ماهانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تأمین اجتماعی را پس از تأیید امور مالی واحد مربوطه همزمان در سایت اداره کل منابع انسانی وزارت متبوع به آدرس: <http://karkonan.behdasht.gov.ir> بارگزاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید و همچنین پیمانکار می بایست ثبت اطلاعات مربوط به نیروهای شرکت در سامانه تأمین اجتماعی و سامانه مربوط به نیروهای شرکتی که توسط وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی طراحی شده است و ارائه سی دی آن به طور ماهیانه به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه اقدام نماید.
- ۳۲- پیمانکار مکلف است تمامی نگهداران را در مقابل هرگونه حوادثی که ممکن است در حین اجرای موضوع قرارداد اتفاق بیافتد بیمه حوادث انفرادی و مسئولیت مدنی نماید. بنابراین چنانچه در حین انجام کار در اثر حوادث به کارکنان پیمانکار و مراجعین صدمه ای وارد شده و منجر به ایراد هزینه های فوت، پزشکی، نقص عضو، از کار افتادگی و ... گردد کارفرما هیچگونه مسئولیتی در موارد فوق الذکر ندارد. و پیمانکار پاسخگوی مراجع قضایی و قانونی در خصوص پرداخت دیه و خسارت وارده می باشد.
- ۳۳- پیمانکار متعهد به رعایت نظام های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.
- ۳۴- بکارگیری نگهداران صرفاً در قالب قرارداد خواهد بود و هیچ گونه تعهد استخدامی برای دانشگاه نخواهد داشت و پیمانکار در پایان مدت قرارداد با دانشگاه با کلیه نیروها تسویه حساب می نماید. ضمناً ادامه خدمت نیروها در طی مدت یک سال قرارداد صرفاً تا زمانی مبسر خواهد بود که اولاً دانشگاه قرارداد خود را با پیمانکار ملغی ننموده و ثانیاً حراست دانشگاه از خدمات نیروها رضایت داشته باشند. لذا در صورت هرگونه عدم رضایت از نحوه ارائه خدمت نیروها در هر شرایط و در هر زمان بلافاصله با افراد تسویه حساب خواهد شد و پیمانکار و نگهداران حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نمایند.
- ۳۵- کلیه اسناد و مدارک و اطلاعاتی که توسط کارفرما در اختیار پیمانکار داده میشود و یا به هر نحوی به آن دسترسی می یابد، اعم از اینکه در رابطه با موضوع قرارداد باشد یا نباشد، از نظر کارفرما محرمانه تلقی شده و پیمانکار حق انتقال و انتشار یا استفاده از تمام یا قسمتی از آنها را بدون مجوز کتبی از کارفرما در هیچ زمانی نخواهند داشت.
- ۳۶- هرگونه تأخیر در پرداخت مطالبات پیمانکار از سوی کارفرما و اختلاف نظر بین آنها در مسائل و موضوعات مختلف رافع مسئولیت پرداخت حقوق کارکنان نخواهد بود و پیمانکار مکلف است در هر صورت نسبت به پرداخت حق الزحمه کارکنان اقدام نماید.
- ۳۷- پیمانکار موظف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم جهت انجام موضوع قرارداد به کارفرما کتبا معرفی نماید.
- ۳۸- در صورتی که عملکرد شرکت یا کارکنان آن باعث عدم شناسایی یا عدم وصول درآمدی از بیماران گردد کل مبلغ از حق الزحمه شرکت کسر خواهد گردید.

۳۹- چنانچه هرگونه مشکل قانونی و یا اثبات جعلی بودن و یا خلاف واقعیت در اسناد و مدارک ارسال شده توسط شرکت قبل و یا بعد از انعقاد قرارداد مشاهده و یا اثبات گردد. دانشگاه (کارفرما) مختار است به صورت یکطرفه سپرده شرکت در مناقصه را ضبط و یا بعد از انعقاد قرارداد می تواند قرارداد را لغو و ضمانتنامه حسن انجام تعهدات شرکت را ضبط نماید. و شرکت حق هرگونه طرح دعوی و اعتراضی را در این زمینه از خود سلب و ساقط می نماید.

۴۰- کارفرما می تواند در صورت نیاز نسبت به تغییر حجم کار به تفکیک واحد کار (موضوع قرارداد) و اعلام کتبی به پیمانکار تا ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد اقدام نماید. که با تناسب آن مبلغ قرارداد گاسته یا افزوده می گردد.

۴۱- هرگونه یکارگیری، جابجایی یا اخراج و ۰۰۰ نگهبانان فقط با هماهنگی مدیر حراست دانشگاه امکانپذیر می باشد و پیمانکار در این مورد حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۴۲- چنانچه شرایط دیگری که احتمالاً در این قرارداد قید نگردیده ولی در شرایط مناقصه پیش بینی شده باشد پیمانکار ملزم به رعایت کلیه آن شرایط نیز می باشد. زیرا پیمانکار از شرایط مناقصه کاملاً مطلع بوده است.

۴۳- نظارت بر عملکرد پیمانکار بر اساس چک لیست های تنظیمی توسط حراست دانشگاه و مفاد قرارداد صورت خواهد بود.

۴۴- شرایط فسخ قرارداد:

۴۴-۱- کارفرما می تواند در صورت تغییر قوانین و مقررات، حسب الزامات قانونی با اعلام کتبی به پیمانکار، قرارداد منعقد شده را بصورت یکجانبه فسخ نماید.

۴۴-۲- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد پیمانکار، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده و یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز زند کارفرما می تواند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت طبق مقررات مربوطه و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۴۴-۳- چنانچه کارفرما بدلیل عدم رضایت از پیمانکار به هر دلیل و یا بنا به تشخیص خود تخلف یا ایرادی مشاهده نمود و یا تشخیص داد که استمرار مشارکت به صرفه، صلاح و مصلحت (دولت) نیست، صرفاً بنا به تشخیص، حق فسخ این قرارداد را به طور یکجانبه و بدون انتظار هیچ حکمی از مراجع ذیصلاح دارد و تشخیص کارفرما در این خصوص قاطع و غیر قابل اعتراض بوده و لازم الاجرا است و پیمانکار حق فسخ قرارداد مذکور را به هیچ عنوان ندارد و حق هرگونه اعتراضی را در این مورد از خود سلب و ساقط می نماید.

۴۴-۴- در صورتی که عدم ایفای انجام تعهدات پیمانکار خسارتی به کارفرما وارد نماید و یا شکایتی به طرفیت کارفرما مطرح گردد که منجر به جبران خسارت از طرف دانشگاه شود، امکان اخذ کلیه ضرر و زیان ناشی از آن، از کلیه حسابها و اموال پیمانکار امکانپذیر بوده پیمانکار طی عقد خارج لازم حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب و ساقط می نماید.

دکتر حمید کلایان مقدم

معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه



مطالب فوق به رویت و تایید اینجانب رسید

مهر و امضاء مجاز شرکت